



CAM KẾT ĐỒNG HÀNH GIỮA GIA ĐÌNH VÀ NHÀ TRƯỜNG

Nhằm mang đến cho học sinh môi trường học tập thân thiện, tích cực và hiệu quả, chúng tôi gồm Trường Trung học phổ thông Lômônôxốp Tây Hà Nội (Nhà trường) và Phụ huynh học sinh (PHHS) cùng nhau thực hiện những điều dưới đây:

I. ĐỐI VỚI NHÀ TRƯỜNG VÀ GIÁO VIÊN

1. Khích lệ, động viên và khen thưởng học sinh trong quá trình học tập và rèn luyện để học sinh nỗ lực phấn đấu trong học tập.
2. Cung cấp chương trình học tập phù hợp và sử dụng phương pháp giảng dạy hiệu quả giúp học sinh phát huy khả năng.
3. Đảm bảo học sinh có môi trường học tập hiện đại, an toàn.
4. Thực hiện đánh giá thường xuyên và định kỳ cho học sinh để PHHS nắm bắt được kết quả học tập của con.
5. Đối xử công bằng với tất cả học sinh, tôn trọng sự khác biệt của mỗi cá nhân trong lớp/ trường.
6. Trao đổi thông tin về các hoạt động của Nhà trường để Phụ huynh nắm bắt kịp thời.
7. Phối hợp với PHHS trong việc chăm sóc và giáo dục học sinh tại nhà nhằm đạt mục tiêu giáo dục của Nhà trường. Giáo viên, nhân viên Nhà trường luôn có thái độ tôn trọng, thân thiện, hợp tác, lịch sự đối với PHHS.
8. Tuyệt đối không đưa thông tin không tích cực về PHHS/ người giám hộ hoặc học sinh lên các trang mạng xã hội và các kênh thông tin đại chúng.
9. Nhà trường được phép chụp ảnh, ghi hình học sinh và có quyền sử dụng các hình ảnh này vào mục đích liên quan đến hoạt động giáo dục và truyền thông của Nhà trường.



II. ĐỐI VỚI PHỤ HUYNH HỌC SINH

STT	NỘI DUNG	CHỮ KÝ PHHS
A. CÁC NỘI DUNG CHUNG		
1	Tôi đã đọc, hiểu, đồng thuận và sẽ thực hiện nghiêm túc nội quy, quy định của Nhà trường được trình bày tại Sổ tay Phụ huynh học sinh của Nhà trường.	
2	Tôi sẽ phối hợp chặt chẽ với Nhà trường trong việc giáo dục và chăm sóc các con, trao đổi thường xuyên tình hình của con ở nhà với giáo viên.	
3	Tôi tôn trọng môi trường học tập, làm việc của học sinh, giáo viên, nhân viên Nhà trường thông qua lời nói, hành vi ứng xử lịch sự, văn minh.	
4	Khi có vấn đề ngoài mong muốn, PHHS phản ánh tới Nhà trường thông qua kênh liên lạc chính thức. Nhà trường luôn trân trọng, cảm ơn những ý kiến đóng góp xây dựng tích cực. Ban Giám hiệu sẽ tiếp nhận và phúc đáp tới PHHS trong thời gian sớm nhất. PHHS không chia sẻ những vấn đề này trên các trang mạng xã hội, các kênh thông tin đại chúng làm ảnh hưởng đến uy tín, niềm tự hào về Nhà trường của học sinh và giáo viên, nhân viên Nhà trường.	
5	Tôi tôn trọng các quyết định chuyên môn của nhà trường và giáo viên: - Nếu có thắc mắc, tôi sẽ hỏi trực tiếp giáo viên và BGH nhà trường để hiểu rõ hơn; - Tôi sẽ không đề nghị thay đổi cách dạy, nội dung giảng dạy, việc giao bài tập, cách tiếp cận của nhà trường và giáo viên theo ý muốn chủ quan của cá nhân; - Nếu có thắc mắc, tôi sẽ không công khai thể hiện thái độ phản đối nhà trường, giáo viên trước mặt học sinh vì tôi hiểu rằng điều này sẽ gửi một thông điệp tiêu cực tới học sinh. Tôi thống nhất với nhà trường trong các nguyên tắc giáo dục, như vậy là tôn trọng nhà trường và đặc biệt cũng là tôn trọng học sinh; - Tôi hiểu rằng khi tôi đã lựa chọn nhà trường có nghĩa là tôi tin tưởng nhà trường và giáo viên sẽ làm những điều tốt nhất với học sinh.	



6	Có rất nhiều thông tin của nhà trường được gửi qua email, app vì vậy việc cập nhật địa chỉ email cho nhà trường và việc phụ huynh kiểm tra email, app thường xuyên là rất quan trọng.	
7	Tôi đã đọc và hiểu rõ nội quy ra vào trường, tôi đặc biệt hiểu rằng: - Mục đích của việc kiểm soát tình hình ra vào trường là để đảm bảo an toàn cho học sinh. Vì vậy việc xuất trình thẻ đúng quy định và tuân theo các hướng dẫn của bộ phận bảo vệ và văn phòng nhà trường là trách nhiệm bắt buộc của gia đình. - Phụ huynh cần tuân thủ quy định: trang phục lịch sự, hành vi văn minh, giao tiếp đúng mực với giáo viên, nhân viên nhà trường hoặc các phụ huynh khác. Nhà trường có quyền từ chối đón tiếp trong trường hợp phụ huynh không đảm bảo những yêu cầu trên.	
B. Cùng với các nội dung trong Biểu phí và Quy định tài chính của Nhà trường, tôi hiểu và đồng ý với những thông tin bao gồm:		CHỮ KÝ PHHS
8	- Các câu lạc bộ của nhà trường có hai hình thức thu phí và không thu phí. Việc tham gia vào các CLB tùy thuộc vào đăng ký của gia đình, tùy thuộc vào thời gian đăng ký, số lượng tối thiểu/ tối đa của từng CLB. Tôi sẽ tuân thủ theo đúng sắp xếp lớp CLB của nhà trường. - Tôi hiểu rằng việc thay đổi lớp CLB sẽ chỉ được thực hiện vào cuối mỗi học kỳ.	
9	PHHS có trách nhiệm đón học sinh đúng giờ quy định. Trong trường hợp học sinh còn ở lại trường sau 17h45p, PHHS có trách nhiệm chi trả phí trông muộn theo quy định.	
10	- Phí nhập học là khoản thu bắt buộc và được thu một lần duy nhất (áp dụng cho cả cấp học tại Nhà trường); - Học sinh học tập tại trường liên tục hết cấp học và không tiếp tục theo học tại các cấp học tiếp theo trong hệ thống sẽ được hoàn lại vào quyết toán năm học cuối cấp; - Học sinh học tập tại trường liên tục hết cấp học và tiếp tục theo học tại các cấp học tiếp theo trong hệ thống sẽ được đối trừ lần lượt sang các cấp học;	



	- Học sinh có đơn nguyện vọng tới nhà trường về việc không tiếp tục tham gia học tập tại trường (chuyển trường) vào năm học tiếp theo trước ngày 15/4 của năm học hiện tại thì sẽ được hoàn lại vào quyết toán cuối năm học mà học sinh đang theo học; sau thời hạn nêu trên phụ huynh có đơn nguyện vọng tới nhà trường thì sẽ không được hoàn lại tiền phí nhập học đã nộp.	
11	Việc học sinh có thể chuyển hệ học hay không tùy thuộc vào khả năng của học sinh trong việc đáp ứng yêu cầu của hệ học, tùy thuộc vào chỉ tiêu của từng hệ học và việc xếp lớp của BGH nhà trường.	
12	Học sinh lớp mũi nhọn (lớp chọn) cần duy trì được kết quả học tập và rèn luyện đạt yêu cầu của lớp, để được duy trì chỉ tiêu và học bổng (nếu có) tại lớp, qua đó đảm bảo các em phát huy tốt năng lực và theo kịp chương trình bồi dưỡng. Phụ huynh học sinh hiểu rằng: nhà trường sẽ thường xuyên theo dõi kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Căn cứ vào kết quả kiểm tra đánh giá, nhà trường sẽ có những điều chỉnh ra vào lớp cần thiết sau mỗi học kì, nhằm đảm bảo mỗi học sinh được học tập trong môi trường phù hợp và phát triển tốt nhất.	
C. Tôi đồng ý nhà trường có quyền từ chối tiếp nhận hoặc dừng cung cấp dịch vụ cho học sinh và phụ huynh trong trường hợp:		CHỮ KÝ PHHS
13	Phụ huynh chậm đóng bất kỳ khoản phí nào hoặc không thực hiện nghĩa vụ tài chính theo quy định tài chính của Nhà trường.	
14	Phụ huynh hoặc học sinh không thực hiện Nội quy, Quy định của Nhà trường hoặc vi phạm nghiêm trọng các quy định của pháp luật, các quy định về an toàn giao thông và tệ nạn xã hội.	
15	Phụ huynh và Nhà trường không thống nhất quan điểm giáo dục và vận hành.	
16	Học sinh mắc các bệnh truyền nhiễm hoặc bệnh nguy hiểm cần chăm sóc đặc biệt mà điều kiện cơ sở vật chất, bán trú tại trường không phù hợp.	



17	Học sinh có các biểu hiện tâm lý phát triển không phù hợp với độ tuổi, gây ảnh hưởng tới các học sinh khác và lớp học.	
18	Phụ huynh có những phát ngôn hay lan truyền thông tin sai lệch, tiêu cực, không đúng sự thật liên quan tới nhà trường, cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh làm ảnh hưởng xấu tới uy tín, hình ảnh, thương hiệu của nhà trường, tinh thần, sức khỏe, danh dự của CBGVNV và học sinh hoặc có những hành vi vi phạm nghiêm trọng nội quy, quy định của nhà trường.	

Hà Nội, ngày tháng năm 20.....

TM. BAN GIÁM HIỆU
HIỆU TRƯỞNG

PHỤ HUYNH HỌC SINH
(Ký và ghi rõ họ tên)

(đã ký, đóng dấu)

Nguyễn Thế Hùng

Là PHHS em:

Mối quan hệ với học sinh: